



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Cod SMIS proiect: 106238

Axă prioritară: Educație și competențe

Titlu proiect: Școala Prietena Ta – parteneriat pentru susținerea educației în Tecuci în vederea reducerii părăsirii timpurii a școlii și pentru reîntoarcerea în sistemul de educație și formare a tinerilor și adulților care au abandonat școala, precum și pentru implementarea de măsuri integrate pentru o abordare participativă la educație a comunității și inclusiv a grupurilor vulnerabile.

OIR/OI responsabil: Ministerul Educației Naționale – Organismul Intermediar pentru Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

NR: 55423 din 24.09.2019

APROBAT,

PRIMAR

Cătălin Constantin Hurdubae

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

| | | |
|---|-------------------------|---------------|
| Denumire oficiala: UAT Municipiului Tecuci | | |
| Adresa: str. 1 Decembrie 1918. nr.66 | | |
| Localitate: Tecuci | Cod postal: 805300 | Tara: România |
| Punct(e) de contact: In atentie: Mihai Balaban | Telefon: +40 0372364177 | |
| E-mail: | Fax: +40 0236816054 | |
| Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.primariatecuci.ro | | |
| Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): | | |
| Adresa profilului cumparatorului (URL): | | |
| Alte informatii pot fi obtinute la: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i> | | |
| Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i> | | |
| Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i> | | |
| Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor | | |
| Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor) | | |

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input checked="" type="checkbox"/> Autoritate regională sau locala <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala | <input checked="" type="checkbox"/> Servicii publice generale ale administratiilor publice <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu |
|---|--|

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ | <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ |
| Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

| | | |
|--|---|---|
| II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta | | |
| Servicii de catering in cadrul proiectului „Școala Prietena Ta | | |
| II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor | | |
| a) Lucrari <input type="checkbox"/> | B) Produse <input type="checkbox"/> | c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta | Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/> | Categoria serviciilor Servicii cuprinse in Anexa 2 din Legea 9812016 |
| Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□ | Locul principal de prestare Cod NUTS RO224 |
| II.1.3) Procedura implica | | |
| Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/> | | |
| Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) | | |
| Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat | Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/> | |
| Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA, Reluarea competitiei se va face in SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□ Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani: | | |
| Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): | | |

| | | |
|--|---|---|
| Valoarea estimata fara TVA: <input type="checkbox"/> | | Moneda: Lei |
| Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor | | |
| Servicii de catering pentru următoarele activitati/programe: "Educație timpurie", "Step by step", "Școala după Școala" si "Cercul de capacitate", în vederea implementării proiectului „Școala Prietena Ta — parteneriat pentru susținerea educației in Tecuci in vederea reducerii părăsirii timpurii a scolii si pentru reintoarcerea in sistemul de educație si formare a tinerilor si adulților care au abandonat școala, precum si pentru implementarea de masuri integrate pentru o abordare participativa la educație a comunității si inclusivă a grupurilor vulnerabile”. | | |
| Descrierea completa a serviciilor solicitate se gaseste in caietul de sarcini | | |
| II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) | | |
| | Vocabular principal | |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering | |
| Obiect(e) suplimentar(e) | | |
| II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) | | |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| 1.8) Impartire in loturi (pentru precizări privind loturile utilizati) da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | | |
| <input type="checkbox"/> un singur lot | <input checked="" type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi | <input type="checkbox"/> toate loturile |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi: Lot 1, Lot2, Lot 3, Lot 4. | | |
| II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) | | |
| da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

| |
|--|
| <p>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (<i>inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile</i>)</p> <p>Obiectul contractului îl reprezintă servicii de catering pentru următoarele activitati/programe: "Educație timpurie", "Step by step", "Școala după Școala" si "Cercul de capacitate".</p> <p>Serviciile sunt prevăzute în Anexa 2 din Legea nr.98/2016, servicii ce au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice a căror valoare estimata la nivelul PAP-ului proiectului este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art.7, alin 1, litera d) din Legea nr.98/2016.</p> <p>- conform art. 68 alin (2) lit. b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice se aplică procedura proprie.</p> <p>2.2) Informații privind Contractul:</p> <p>Contractul se va încheia cu un singur operator economic sau cu mai multi operatori economici, pe o perioadă cuprins între data semnării acordului-cadru și data de 27 Noiembrie 2020 astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lot 1 - program "Educație timpurie" – Valoare estimată: 27.730 lei fără TVA; - Lot 2 – program "Step by step" - Valoare estimată:18.500 lei fără TVA - Lot 3 – program "Școala după Școala" - Valoare estimată:34.660 lei fără TVA - Lot 4 – program "Cercul de capacitate" - Valoare estimată:79.260 lei fără TVA |
| <p>II.2.2) Optiuni (<i>dupa caz</i>)</p> <p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p> |

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 luni (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

Pretul contractului va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: autoritatea contractanta uzează de prevederile art. 164 alin. (8) din H.G. nr. 395/2016. Preturile ofertate vor fi ferme si fixe pentru serviciile prestate in cadrul primelor 6 luni calendaristice. Pentru urmatoarele servicii prestate, preturile unitare vor putea fi ajustate in conditiile art. 164 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Ajustarea pretului se va face la preturile unitare ofertate in propunerea financiara nu mai repede de 6 luni de la ultima ajustare a acestuia. Conform informatiilor publicate pe site-ul INS, Formula de calcul pentru actualizarea unor valori utilizand Indicele Preturilor de Consum (IPC) este:

$$IPC = (\text{Suma initiala de actualizat} * \text{Rata Inflatiei} + \text{Suma initiala de actualizat}) / 100$$

Formula de ajustare a pretului este: $V = V(0) \times IPC$

unde V – reprezinta valoarea ajustata a pretului unitar ofertat;

V(0) – reprezinta valoarea pretului unitar declarat in propunerea financiara;

IPC – coeficientul de ajustare

Ajustarea pretului acordului-cadru prin marirea acestuia se va putea face numai daca exista fondurile alocate prin contractul de finantare, sau numai dupa alocarea fondurilor necesare ajustarii pretului prin act aditional.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

Ofertantul are obligatia de a constitui garantia pentru participare conform art.36 din HG 395/2016.

Valoarea garantiei de participare este de:

Lot 1 – 270 lei

Lot 2 – 180 lei

Lot 3 – 340 lei

Lot 4 – 790 lei

Perioada de valabilitate egala cu perioada de valabilitate a ofertei (30 de zile de la termenul limita de primire a ofenelor).

Modul de constituire:

- printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii;
- ordin de plata - virament in contul deschis la Trezoreria Municipiului Tecuci, CIF 4269312, cont IBAN RO23TREZ3075006XXX000107.

- prin depunerea la casieria autorității contractante a unei sume în numerar.

In cazul unei asocieri, garantia de participare va fi constituita in mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii gupului de operatori economici.

GP trebuie sa fie irevocabila (art 36 alin(3) HG395/2016).

Dovada constituirii GP se va depune odata cu oferta, pana la data limita de depunere a ofertelor. In cazul constituirii garantiei de participare printr-o societate de asigurari, atasat politei de asigurare se va transmite si o copie - conforma cu originalul a documentului de plata a acesteia (chitant OP)
Pentru GP in alta valuta: echivalenta se calculeaza la cursul BNR Leu/"Valuta x" din data publicarii anuntului de publicitate. GP emisa in alta limba decat romana se va depune insotita de traducerea autorizata in limba romana .

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

Cuquantumul garanției de bună execuție: 5% din valoarea contractului fără TVA

Garanția de bună execuție se constituie în termen de **5 zile lucrătoare** de la semnarea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului)

Modalități de constituire: prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020
Plata se va efectua cu OP in contul de Trezorerie al prestatorului

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) *Legea privind achizițiile nr 98/2016*

b) *Legea privind remediile și caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;*

d) *Orice alte acte normative inclusiv ordine și instructiuni aferente POCU prin care se asigură finanțarea impuse de legislatia romana sau comunitară*

e) *Procedura simplificata proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică /acorduri-cadru ce privesc achiziții ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a caror valoare estimata este mai mica decat pragurile corespunzătoare prevazute la art.7, alin 1, litera c din legea 98/2016*

f) *Hotararea Cuvemului nr. 395/2016.*

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Cerinta nr.1: Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori și subcontractantii NU trebuie să se regasească in situatiile de excludere prevazute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.96/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate pot fi:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator de ONRC/Actul constitutiv al operatorului economic;
- După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art. 166, art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin.(1) din Legea nr. 98/2016.

- In situatia in care documentele precizate mai sus nu vizeaza toate situatiile prevazute la an.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, se va depune o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in situatiile de excludere prevazute la art.164 (Formularul 12), 165 (Formularul 15) si 167 (Formularul 13) din Legea nr. 98/2016.

Pentru ofertanti din alte tari se vor aplica prevederile an. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016.

Cerința nr.2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute in art. 59-60 din legea 98/2016. Incadrarea in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de achizitie.

Modalitatea de indeplinire: Operatorul economic (lider, asociat tert sustinator, subcontractant) va prezenta declaratia privind conflictul de interese din sectiunea formulare corespunzator pana la data limita a depunerii ofertelor.

Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in conformitate cu prevederile art.60 din legea 98/2016, coroborat cu art.21, alin.(5) din HG 395/2016, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii, sunt urmatoarele:

Catalin Constantin Hurdubae – Primar

Danut Pintilie – Viceprimar

Nicoleta Tapoi – Director general economic

Mircea Iulian – Administrator public

Nicoleta Butnaru – Consilier juridic

Nona Popovici – Șef serviciu monitorizare

Mariana Cristea – Șef serviciu buget

Hasan Valeriu Gabriel – Șef birou achiziții

Istrate Mirela Alina - Consilier superior

Catalina Codau – Manager Proiect

Joghiu Dorina - Responsabil financiar proiect

Mihai Balaban – Expert achizitii

Declarația atașată documentației de atribuire va conține toate datele de identificare ale persoanelor cu funcții de decizie, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare precum și a celor implicați în procedură din partea acestuia din urmă referitoare la nume și prenume, data și locul nașterii, domiciliul, codul numeric personal și funcția pe care o deține prin raportare la implicarea în procesul de achiziție publică;

NOTA

1. Se vor depune: angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 6 sau 7) din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare (Formularul 5) si/sau a acordului de asociere (Formularul4), dupe caz.

2. Referitor la situatia personala a candidatului/ ofertantului, pentru persoanele fizice /juridice straine: Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind situatia personala este permisa prezentarea oricarui document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine a ofertantului sau in tara in care acesta este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara respectiva. In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a respectivilor ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute mai sus. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute, autoritatea contractanta va accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata

unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

In cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise in limba de origine, insotite de o traducere autorizata a acestora in limba romana.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii în tara de rezidenta, sa reiasă că aceștia sunt legal constituiți, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Autoritatea contractanta considera ca următoarele coduri CAEN:

5621 – Activitati de alimentatie (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentatie

5629 – Alte activitati de alimentatie n.c.a.

asigura corespondenta dintre capacitatea de exercitare profesională si obiectul principal al contractului, dar nu va exclude din procedura ofertantii care au alte coduri CAEN care sa asigure corespondenta dintre capacitatea de exercitare profesională și obiectul principal al contractului. Comisia de evaluare va analiza aceste coduri CAEN si, in baza descrierii lor, va verifica respectarea cerintei.

Modalitatea de îndeplinire: Prezentarea certificatului ONRC sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis în tara de rezidenta, odată cu oferta. Cerința se aplica inclusiv pentru asociati, subcontractanti si/sau terti sustinatori. Certificatul constatator trebuie sa contina date actuale/reale la momentul prezentarii

Nota:

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabila în tara în care ofertantul este rezident.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Experiența similară:

Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati din care sa reiasa indeplinirea unor servicii similare cu serviciile care fac obiectul achizitiei publice.

Prin servicii similare se va înțelege servicii de catering sau orice alte servicii de cantină sau restaurant, similare în raport cu natura și complexitatea celor care fac obiectul viitorului contract de achiziție publică.

Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta Lista cu relațiile contractuale similare ale ofertantului, din care trebuie să reiasă că ofertantul deține o experiență similară obținută în ultimii 3 ani, indiferent de valoarea și volumul acestora.

Pentru relațiile contractuale similare, se vor prezenta documente suport care fac dovada derulării serviciilor similare prestate.

Prin documente suport al unei relații contractuale se va înțelege contracte, comenzi, procese verbale de recepție, recomandări/confirmări emise de beneficiari sau orice alte documente relevante care pot dovedi prestarea serviciilor prezentate drept experiență similară.

Documentele suport se pot prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

Subcontractare

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților/tertului sustinator pentru a îndeplini cerințele acordului-cadru, aceștia precizează numărul și data contractului/acordului de subcontractare, partea din acordul-cadru propusă pentru subcontractare (Formularul 5), iar documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi depuse în cadrul ofertei

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Justificare: *Se solicită prezentarea informațiilor despre subcontractanți pentru a verifica modul în care ofertantul înțelege să deruleze activitățile acordului-cadru. Prin solicitarea acestei cerințe se va verifica existența situațiilor de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 în legătura cu subcontractanții propuși. De asemenea, se va verifica potențialul tehnico-profesional al subcontractanților pentru partea propusă pentru subcontractare.*

Asociere

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Se va prezenta Acordul de asociere cu următoarele prevederi minime:

- asociații sunt responsabili solidar și nelimitat de executarea contractului;
- nominalizarea liderului asocierii;
- comunicările se vor face cu liderul asocierii;

Nominalizarea persoanei care semnează în numele și din partea liderului, precum și împuternicirea de a semna contractul în numele asocierii.

Notă:

- autoritatea contractantă va solicita legalizarea asocierii în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare;
- atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea economico-financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii

III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)

da nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii da nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective da nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

| |
|---|
| IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare |
| IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/> |
| IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedura proprie <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

| | | |
|---|----------------|---|
| IV.2.1) Criterii de atribuire | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> <i>Cel mai mic pret /cel mai mic cost</i> | | |
| sau | | |
| <input type="checkbox"/> <i>Cel mai bun raport calitate/preț</i> | | |
| <input type="checkbox"/> <i>Cel mai bun raport calitate/cost</i> | | |
| Criterii | Pondere | Intra in licitatie electronica/re ofertare SEAP |
| | | Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da |
| IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | | |

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

| |
|---|
| IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) |
| IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Daca da, Anunt de intentie <input type="checkbox"/> Anunt despre profilul cumparatorului <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicari anterioare (dupa caz) <input type="checkbox"/> Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numarul anuntului in JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunt de intentie Numarul si data publicarii in SEAP |
| IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: □□□ sau in zile: 30 (de la termenul limita de primire a ofertelor) |

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

| |
|---|
| <p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din propunerea tehnica sa permita identificarea facila a specificatiilor tehnice din caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică se va intocmi cu respectarea cerintelor din caietului de sarcini, a normelor si normativelor in vigoare (Formularul I6).</p> <p>Ofertantul va prezenta o declaratie din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofetei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, protectiei Sociale si Persoanelor Varsnice si de la Inspectoratele Teritoriale de Munca, respectiv si - site-ul: http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie; http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.</p> <p>Se vor completa Formularele 9, 10.</p> <p>Propunerea tehnica poate contine orice informatii pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale.</p> <p>In cazul unei oferte depuse de catre o asociere, propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu descrierea modului de impartire a sarcinilor intre membrii precum si nivelul de implicare a resurselor materiale si umane utilizate.</p> |
| <p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Propunerea financiara se va exprima in lei si se va transmite pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta il reprezinta formularul de oferta.</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, tarif, daca este cazul, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate si trebuie sa fie semnata pe propria raspundere de catre ofertant sau de catre persoana legal imputernicita de catre acesta. Ofertantul trebuie sa prezinte Formularul de oferta in conformitate cu Formularul 1, cat si Centralizatorul de preluări servicii - Formularul 2, prezentate in cadrul sectiunii "Formulare"</p> <p>Oferta financiara va fi facuta pentru fiecare lot la care participa ofertantul.</p> |
| <p>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</p> <p>Ofertele trebuie sa fie depuse folosind sistemul de plic , adica un pachet sau un plic exterior sigilat si netransparent care sa contina 3 plicuri in interior marcate corespunzator: " Documente de calificare", „Propunerea Tehnica”si „Propunerea Financiara”.</p> <p>Plicul va contine, separat pe langa aceste 3 plicuri si Imputernicirea pentru persoana autorizata care depune oferta, daca este cazul.</p> <p>Oferta va contine in mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.</p> <p>Lipsa oricarui document sau depunerea lui intr-o alta forma decat cea solicitata prin documentatia de atribuire va duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, conform art.137 din HG nr.395/2016.</p> <p>Pe pachetul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:</p> <ul style="list-style-type: none">- Numele si adresa Autoritatii Contractante: Primaria municipiului Tecuci, str. 1 Decembrie 1918, nr. 66, Tecuci, jud. Galati;- Numele lotului pentru care se depune oferta;- Mentiunea "A nu se deschide înainte sesiunii de deschidere a ofertelor"; <p>Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.</p> <p>Adresa la care se depun ofertele: Primaria municipiului Tecuci, str. 1 Decembrie 1918, nr. 66, Tecuci, jud. Galati;</p> <p>Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante, numai pana la data limita de depunere a ofertelor conform anuntului de participare publicat pe site-ul www.primariatecuci.ro;</p> |

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse la o alta adresa decât cea mai sus precizata sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.

Nu se accepta oferte nesemnate.

Documentele insotitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

Atentie:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în această documentatie

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

| | | |
|---|--|---------------|
| VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (<i>dupa caz</i>) | da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> | |
| VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare | da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> | |
| Proiectul: ” Școala Prietena Ta – parteneriat pentru susținerea educației în Tecuci în vederea reducerii părăsirii timpurii a școlii și pentru reînțoarcerea în sistemul de educație și formare a tinerilor și adulților care au abandonat școala, precum și pentru implementarea de măsuri integrate pentru o abordare participativa la educație a comunității și inclusiv a grupurilor vulnerabile.” | | |
| Tipul de finantare: | | |
| Cofinantare | <input type="checkbox"/> | |
| Credite externe cu garantia statului | <input type="checkbox"/> | |
| Fonduri europene | <input checked="" type="checkbox"/> Programul Operațional Capital Uman | |
| VI.3) ALTE INFORMATII | | |
| 1. Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu pretul cel mai scazut. | | |
| 2. In conformitatea cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentatiei de atribuire, emise de organisme stabilite in alte state. | | |
| 3. Ofertantul va indica in cuprinsul ofertei care informatii din documentele de calificare, propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, intrucat cuprind, fara a se limita la acestea, secrete tehnice si/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala. | | |
| 4. Modificarea contractului va fi posibila in conditiile art. 221 alin.(I) litera e) din Legea nr.9812016. | | |
| VI.4) CAI DE ATAC | | |
| VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac | | |
| Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor | | |
| Adresa: str. Stravropoleos nr. 6, sector 3 | | |
| Localitate: Bucuresti | Cod postal: 030084 | Tara: Romania |

| | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| E-mail:office@cnsr.ro | Telefon: +40 213104641 | |
| Adresa Internet (URL): www.cnsr.ro | Fax:+40 213104642/ +40218900745 | |
| Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz) | | |
| Denumire oficiala: | | |
| Adresa: | | |
| Localitate: | Cod postal: | Tara: |
| E-mail: | Telefon: | |
| Adresa Internet (URL) | Fax: | |
| VI.4.2) Utilizarea cailor de atac | | |
| Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 6 si art. 8 din Legea nr 101/2016 | | |
| VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac | | |
| Denumire oficiala: UAT Municipiul Tecuci | | |
| Adresa: str. 1 Decembrie 1918 nr. 66 | | |
| Localitate: Tecuci | Cod postal: 805300 | Tara: Romania |
| E-mail: | Telefon: +40 0372364177 | |
| Adresa Internet (URL): www.primariatecuci.ro | Fax: +400236816054 | |

MANAGER PROIECT,

Cătălina Florentina CODĂU

Expert achiziții publice

Mihai BALABAN

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

| | | |
|--|--------------------|-------------------------|
| Denumire oficiala: Primaria Municipiului Tecuci | | |
| Adresa: str. I Decembrie 1918, nr.66 | | |
| Localitate: Tecuci | Cod postal: 805300 | Tara: Romania |
| Punct(e) de contact: In atentie: Balaban Mihai – expert achizitii proiect | | Telefon: +40 0725802040 |
| E-mail: achizitii@municipiultecuci.ro | | Fax: +40 0236816054 |
| Adresa Internet (URL): www.primariatecuci.ro | | |

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

| | | |
|--|--------------------|-------------------------|
| Denumire oficiala: Primaria Municipiului Tecuci | | |
| Adresa: str. I Decembrie 1918, nr.66 | | |
| Localitate: Tecuci | Cod postal: 805300 | Tara: Romania |
| Punct(e) de contact: In atentie: Balaban Mihai – expert achizitii proiect | | Telefon: +40 0725802040 |
| E-mail: achizitii@municipiultecuci.ro | | Fax: +40 0236816054 |
| Adresa Internet (URL): www.primariatecuci.ro | | |

III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

| | | |
|--|--------------------|------------------------|
| Denumire oficiala: Primaria Municipiului Tecuci | | |
| Adresa: str. I Decembrie 1918, nr.66 | | |
| Localitate: Tecuci | Cod postal: 805300 | Tara: Romania |
| Punct(e) de contact: Registratura UAT municipiul Tecuci In atentie: Codau Florentina Catalina – manager proiect | | Telefon: +40 372364177 |
| E-mail: achizitii@municipiultecuci.ro | | Fax: +40 0236816054 |
| Adresa Internet (URL): www.primariatecuci.ro | | |

MANAGER PROIECT,
Cătălina Florentina CODĂU

Expert achiziții publice
Mihai BALABAN

ANEXA B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. 1

DENUMIRE: Program "Educație timpurie"

| | | |
|--|---------------------------------|---|
| 1) DESCRIERE SUCCINTA Se va asigura: masa de prânz (fara desert) + gustare pentru copii antreprescolari si preșcolari din programul " Educație timpurie" | | |
| 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering | □□□□-□ □□□□-□ |
| 3) CANTITATE SAU DOMENIU 9 copii x 16 luni x 21 zile/luna Valoarea estimata fara TVA (<i>numai in cifre</i>): <u>27.730</u> Moneda: <u>LEI</u> | | |
| 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□ | | |
| 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) Valoarea garantiei de participare (<i>numai in cifre</i>) <u>270</u> Moneda: <u>Lei</u> | | |

LOT NR. 2

DENUMIRE: Program "Step by step"

| | | |
|--|---------------------------------|---|
| 1) DESCRIERE SUCCINTA Se va asigura: Se va asigura: mic dejun + masa de prânz (fara desert) pentru copii din programul "Step by step" | | |
| 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering | □□□□-□ □□□□-□ |
| 3) CANTITATE SAU DOMENIU 15 copii x 8 luni x 21 zile/luna Valoarea estimata fara TVA (<i>numai in cifre</i>): <u>18.500</u> Moneda: <u>LEI</u> | | |
| 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□ | | |
| 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) Valoarea garantiei de participare (<i>numai in cifre</i>) <u>180</u> Moneda: <u>Lei</u> | | |

LOT

NR. 3

DENUMIRE: Program "Școala după Școala"

| | | |
|--|---------------------------------|---|
| 1) DESCRIERE SUCCINTA Se va asigura: masa de prânz (fara desert) + gustare pentru copii din programul "Școala după Școala" | | |
| 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering | □□□□-□ □□□□-□ |
| 3) CANTITATE SAU DOMENIU 15 copii x 12 luni x 21 zile/luna Valoarea estimata fara TVA (<i>numai in cifre</i>): <u>34.660</u> Moneda: <u>LEI</u> | | |
| 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□ | | |
| 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) Valoarea garantiei de participare (<i>numai in cifre</i>) <u>340</u> Moneda: <u>Lei</u> | | |

LOT NR. 4

DENUMIRE: Program "Cercul de capacitate"

| | | |
|--|---------------------------------|---|
| 1) DESCRIERE SUCCINTA Se va asigura: masa de prânz pentru copii din programul "Cercul de capacitate" | | |
| 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE) | | |
| | Vocabular principal | Vocabular suplimentar (dupa caz) |
| Obiect principal | 55520000-1 Servicii de catering | □□□□-□ □□□□-□ |
| 3) CANTITATE SAU DOMENIU 30 copii x 16 luni x 12 zile/luna Valoarea estimata fara TVA (<i>numai in cifre</i>): <u>79.260</u> Moneda: <u>LEI</u> | | |
| 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata in luni: □□ sau in zile: □□□□ | | |
| 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare) Valoarea garantiei de participare (<i>numai in cifre</i>) <u>790</u> Moneda: <u>Lei</u> | | |

MANAGER PROIECT,

Cătălina Florentina CODĂU

Expert achiziții publice

Mihai BALABAN